ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2020 года № 39

Об утверждении Положения о Главном архивном управлении

Республики Южная Осетия

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Правительство Республики Южная Осетия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Главном архивном управлении Республики Южная Осетия.

2. Просить Президента Республики Южная Осетия признать утратившим силу Постановление Президиума Правительства Республики Южная Осетия от 29 января 2009 года № 23 «Об утверждении Положения о Главном архивном управлении Республики Южная Осетия».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 августа 2020 года.

Председатель Правительства

Республики Южная Осетия Э. Пухаев

Утверждено

Постановлением Правительства

Республики Южная Осетия

от 28 мая 2020 года № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

о Главном архивном управлении Республики Южная Осетия

1. Общие положения

1. Главное архивное управление Республики Южная Осетия является исполнительным органом государственной власти Республики Южная Осетия, осуществляющим функции в области государственного архивного дела.

2. Руководство и контроль за деятельностью Главного архивного управления Республики Южная Осетия осуществляет Правительство Республики Южная Осетия.

3. Главное архивное управление Республики Южная Осетия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Южная Осетия, Конституционными законами, законами, указами и распоряжениями Президента Республики Южная Осетия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Южная Осетия, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Главное архивное управление Республики Южная Осетия осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с местными органами государственной власти и несет ответственность за состояние дальнейшего развития и совершенствования архивного дела в Республике Южная Осетия.

5. Главное архивное управление Республики Южная Осетия является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Южная Осетия и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также в установленном порядке счет, необходимый для осуществления своей деятельности. Финансирование деятельности Главного архивного управления Республики Южная Осетия осуществляется за счет средств Государственного бюджета Республики Южная Осетия.

6. Местонахождение Главного архивного управления Республики Южная Осетия: г. Цхинвал, переулок улицы Сталина, 6.

II. Предметы ведения и полномочия

Главного архивного управления Республики Южная Осетия

7. В ведении Главного архивного управления Республики Южная Осетия находятся:

* определение стратегии развития, осуществления государственной политики и государственного управления в сфере архивного дела на территории Республики Южная Осетия;
* государственное управление, координация и контроль в установленном порядке за деятельностью архивных учреждений;
* вопросы формирования сети архивных учреждений, обеспечивающей рациональное хранение документов архивного фонда;
* разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам, находящимся в компетенции Главного архивного управления Республики Южная Осетия, в том числе проектов программ развития архивного дела на территории Республики Южная Осетия;
* содействие негосударственным организациям в решении проблем хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Республики Южная Осетия;
* взаимодействие с органами государственной власти Республики Южная Осетия, с местными органами государственной власти, общественными объединениями, иными органами и организациями по вопросам, находящимся в компетенции Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* организация научно-исследовательской работы в архивных учреждениях;
* разработка научных критериев комплектования Архивного фонда Республики Южная Осетия, как одного из важнейших элементов информационного, историко-культурного и интеллектуального достоинства народа;
* оказание организационно-методической помощи органам государственной власти, местным органам государственной власти и иным органам и организациям по вопросам, относящимся к компетенции Главного архивного управления Республики Южная Осетия, в том числе по вопросам ведения единой государственной системы делопроизводства;
* предоставление ретроспективной информации органам государственной власти, местным органам государственной власти, иным органам, организациям и гражданам;
* обеспечение прав и законных интересов граждан путем выдачи информации социально-правового характера;
* формирование и развитие информационных ресурсов о составе и содержании Архивного фонда Республики Южная Осетия;
* обеспечение нормативного хранения и государственного учета документов Архивного фонда Республики Южная Осетия;
* внедрение в практику работы архивных учреждений наиболее рациональных систем и методов хранения, реставрации, консервации и охраны архивных документов;
* введение в научный оборот документов Архивного фонда по актуальной тематике путем их публикации;
* проведение единой кадровой политики в архивной службе за счет создания кадрового потенциала работников отрасли;
* рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан в сроки, установленные действующим законодательством, осуществление приема граждан по вопросам, находящимся в компетенции Главного архивного управления Республики Южная Осетия.

8. Главное архивное управление Республики Южная Осетия наделяется следующими полномочиями:

* осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Республики Южная Осетия, предусмотренных на содержание Главного архивного управления Республики Южная Осетия и реализацию возложенных на него функций и осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;
* решает совместно с собственниками архивных документов вопросы об отнесении их документов к составу Архивного фонда Республики Южная Осетия;
* принимает решения по вопросам определения профиля хранения документов Архивного фонда в архивах Республики Южная Осетия;
* запрашивает и получает у органов государственной власти и организаций документы, материалы, иную информацию, необходимую для осуществления полномочий Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* осуществляет в пределах своих полномочий контроль за исполнением на территории Республики Южная Осетия законодательства в сфере архивного дела;
* готовит предложения по совершенствованию законодательства в сфере архивного дела, разрабатывает проекты нормативных правовых актов в Республике Южная Осетия, планов мероприятий по вопросам, находящимся в компетенции Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* вносит в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации и ликвидации архивных учреждений;
* вносит в установленном порядке предложения по определению системы оплаты труда в архивных учреждениях;
* организует экспертизу научной и практической ценности документов в архивных учреждениях Республики Южная Осетия;
* осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Республики Южная Осетия.

9. В целях реализации своих полномочий Главное архивное управление Республики Южная Осетия вправе:

* издавать приказы, в том числе носящие нормативный характер, отнесенные к сфере ее деятельности;
* проводить контроль в пределах своих полномочий за соблюдением закона об архивном деле в Республике Южная Осетия;
* давать в пределах своей компетенции органам государственной власти Республики Южная Осетия, местным органам государственной власти и учреждениям разъяснения, рекомендации по вопросам архивного дела;
* проверять в установленном порядке правила содержания и ведения архивного делопроизводства в учреждениях и государственных органах Республики Южная Осетия, а также организациях независимо от их организационно-правовой формы;
* привлекать в установленном порядке специалистов научных и иных организаций, для проработки и решения вопросов по комплектованию и использованию Архивного фонда Республики Южная Осетия.

III. Руководство и структура Главного

архивного управления Республики Южная Осетия

10. Главное архивное управление Республики Южная Осетия возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Республики Южная Осетия.

11. Начальник в соответствии с действующим законодательством:

* осуществляет руководство деятельностью Главного архивного управления Республики Южная Осетия на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Главное архивное управление Республики Южная Осетия задач и осуществление им своих полномочий;
* представляет Главное архивное управление Республики Южная Осетия в отношениях с другими органами государственной власти, иными органами, организациями и гражданами;
* подписывает приказы Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* издает распоряжения и дает поручения по вопросам работы Главного архивного управления Республики Южная Осетия, обязательные для исполнения его работниками.
* утверждает положения структурных подразделений Главного архивного управления Республики Южная Осетия и подведомственных архивных учреждений;
* осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Главного архивного управления Республики Южная Осетия, в том числе назначает на должность и освобождает от должности работников

Главного архивного управления Республики Южная Осетия, заключает служебные контракты (трудовые договоры) с работниками, принимает решения о поощрении, применении к работникам мер дисциплинарного взыскания;

* обеспечивает проведение аттестации, профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Главного архивного управления Республики Южная Осетия и подведомственных архивных учреждений;
* обеспечивает необходимые условия труда работникам подведомственных архивных учреждений, вносит предложения в Правительство Республики Южная Осетия по улучшению их социальной защиты;
* представляет на утверждение Правительства Республики Южная Осетия предложения о предельной штатной численности и структуре Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* утверждает в установленном порядке программы и планы работы подведомственных архивных учреждений;
* планирует расходы Главного архивного управления Республики Южная Осетия в пределах лимитов бюджетных обязательств;
* осуществляет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Главного архивного управления Республики Южная Осетия;
* осуществляет другие полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия.

12. При Главном архивном управлении Республики Южная Осетия действует экспертно-проверочная комиссия для рассмотрения вопросов, связанных с определением состава документов Архивного фонда Республики Южная Осетия и экспертизой ценности документов, отбора их на хранение в государственные архивные учреждения Республики Южная Осетия. Положение о комиссии, а также ее составе утверждаются начальником Главного архивного управления Республики Южная Осетия.

IV. Реорганизация и ликвидация

Главного архивного управления Республики Южная Осети

13. Реорганизация и ликвидация Главного архивного управления Республики Южная Осетия осуществляется в порядке, установленном действующим в Республике Южная Осетия законодательством.